

## **Protokoll der Sitzung des Ausschusses für Bildung und Jugend der Gemeinde Holtsee am 14.Juni 2016 im Haus der Feuerwehr**

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 21:25 Uhr

Anwesende:

a.) stimmberechtigt:

Christoph Hannemann Vorsitzender

Birte Klaws stellvertr. Vorsitzende

Malte Näthke

Erika Mohr

Sonja Harfenmeister

Helga Frank

Heike Lehmann-Fiß

b.) nicht stimmberechtigt:

Birte Birn Schulleitung

Jens-Peter Frank Bgm.

Hartmut Trimpler

Hubertus Fiedler

Hans-Werner Steffen

Tamara Neitzel

Die Mitglieder des Ausschusses für Bildung und Jugend der Gemeinde Holtsee sind durch Einladung des Vorsitzenden vom 31.05.2016 auf Dienstag, 14. Juni 2016, 19:30 Uhr, unter Mitteilung der Tagesordnung zu dieser Sitzung eingeladen worden.

Tag, Ort und Stunde der Sitzung sowie die Tagesordnung sind öffentlich bekannt gegeben worden.

Die abschließende Tagesordnung lautet:

### **öffentlicher Teil**

1. Begrüßung, Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit durch den Vorsitzenden, sowie Anträge zur Tagesordnung
2. Wahl einer Protokollführerin / eines Protokollführers
3. Verpflichtung eines neuen bürgerlichen Mitgliedes für den Ausschuss für Bildung und Jugend
4. Beschlussfassung über die Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten dieser Sitzung
5. Mitteilungen des Vorsitzenden
6. Sachstandsbericht zur Erweiterung des Kindergartens
7. Bericht der Schulleiterin
8. Lärmschutzmaßnahmen in den Klassenräumen im Altbau der Grundschule Holtsee

10/2016/022

9. Ferienbetreuung

10/2016/023

10. Anschaffung von Rollos für die Klassenräume im Altbau der Grundschule Holtsee

11. Verhalten in der Turnhalle

### **Zu den Tagesordnungspunkten:**

#### **Zu TOP 1:**

Der Vorsitzende eröffnet um 19:30 die Sitzung, begrüßt alle Anwesenden und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest. Auf Antrag von Helga Frank wird als Top 11 – Verhalten in der Turnhalle – zur Tagesordnung **einstimmig** aufgenommen.

#### **Zu TOP 2:**

Heike Lehmann-Fiß wird **einstimmig** zur Protokollführerin gewählt.

#### **Zu TOP 3:**

Der Vorsitzende verpflichtet mit Handschlag Heike Lehmann-Fiß als neues Mitglied des Ausschusses.

#### **Zu TOP 4:**

Der Ausschuss beschließt **einstimmig** die Öffentlichkeit aller TOPs.

#### **Zu TOP 5:**

Der Vorsitzende teilt mit, dass

- die Jahresbilanz noch nicht erstellt werden konnte
- das Carport am Grillplatz für die Jugendlichen errichtet worden ist, die Tische und Bänke dazu aber noch nicht.

#### **Zu TOP 6:**

Die Elterninitiative Kiga e.V. hat für ihren Anbau ein Planungsbüro beauftragt.

Sie warten noch auf ein Bauuntersuchungsergebnis. In den nächsten zwei Wochen soll aber Baubeginn sein. Es baut die Firma Richardsen.

#### **Zu TOP 7:**

Die Schulleitung berichtet dass

- Die neue Schulassistentin seit dem 1. Februar unbefristet eingestellt worden ist. Sie hat sich gut eingearbeitet.

- Das diesjährigen Zirkusprojekt hat wieder Clown Mücke gestaltet hat.

Allerdings gab es in diesem Jahr Probleme mit der Verteilung der Flyer bzw. der Einladungen und der Straßensammlung.

- Die Parkplatzsituation zu Veranstaltungen in der Grundschule ist katastrophal.

Die Zufahrt muss für die Feuerwehr/Rettungswagen freigehalten werden.

- Die Schulkonferenz hat beschlossen, dass notenfreie Zeugnisse eingeführt werden. Sie sind ab dem Schuljahr 2018/19 verpflichtend. Die Notenzeugnisse laufen schrittweise aus.

- 40 Neuanmeldungen gibt es zum Schuljahr 2016/17, damit haben wir eine Schülerzahl an 1. 9. von 137 insgesamt.

#### **Zu TOP 8:**

Nach angeregter Diskussion zum Thema Lärmschutzmaßnahmen empfiehlt der

Ausschuss der GV, **mit einer Enthaltung**, den zu renovierenden Klassenraum mit, dem nach dem vorliegenden Angebot der Firma APN auszustatten.

**Zu TOP 9:**

Zur Attraktivitätssteigerung der Grundschule soll über eine Ferienbetreuung in der ersten oder letzten Ferienwoche nachgedacht werden. Die Betreuung müsste von 7:00 -16.00 Uhr organisiert werden. Erste Vorschläge dazu machte Erika Mohr. Weiterhin könnten Holtseer Grundschüler die Ferienbetreuung der Grundschule Groß Wittensee nutzen oder das Angebot der AWO in Gettorf.

Für die Zukunft soll dieses Projekt weiter ausgearbeitet werden.

**Zu TOP 10:**

Birte Birn stellt auf der nächsten Versammlung einen Kostenvoranschlag zur Anschaffung von Rollos im Altbau vor.

**Zu TOP 11:**

Da es vor kurzem zu Verwüstungen in der Turnhalle gekommen ist, soll das Verhalten in der Turnhalle und die Benutzungsordnung überprüft und besprochen werden.

Vor den Sommerferien sollte, nach Möglichkeit, ein gemeinsamer Termin von Schul- und Sozialausschuss stattfinden, zu dem alle Vereinsvorsitzenden einzuladen sind. Der Ausschuss beschloss **einstimmig** der GV zu empfehlen, die drei Aussentüren mit neuen Schließzylindern auszustatten, um die Verteilung der Hallenschlüssel unter Kontrolle zu bekommen.

Um 21:25 Uhr schließt Herr Hannemann die Sitzung des Ausschusses für Bildung und Jugend der Gemeinde Holtsee und dankt allen für die rege Mitarbeit.

gez. Hannemann  
Vorsitzender

gez. Lehmann-Fiß  
Protokollführerin